

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



michele 1.jpg

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MICHELE CADEDDU
Indirizzo	VIA G.M. ANGIOY, N°33, 08020 OLLOLAI (NU)
Telefono	3493814088
Fax	
E-mail	micadeddu@tiscali.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	03/01/1981

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | DAL 01/05/2012 al 01/04/2012
Provincia di Nuoro - piazza Italia 22 - Nuoro |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Ricezione del pubblico per offrire le proprie capacità ad altre persone che non ne hanno o che non hanno il tempo per accedere alla rete internet e/o al PC e usufruire di determinati servizi online e Open Office. |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | DAL 11/06/2010 AL 03/07/2010
Sa Sabea Soc. coop. Sociale - via Palai 3 - Ollolai |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Ateco S96.09.09 - Altre attività di servizi per la persona nca
Operaio
Addetto alla manovalanza |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro | DAL 04/06/2009 AL 15/06/2009
Sa Sabea Soc. coop. Sociale - via Palai 3 - Ollolai |

- Tipo di azienda o settore
Ateco S96.09.09 - Altre attività di servizi per la persona nca
- Tipo di impiego
Operaio
- Principali mansioni e responsabilità
Addetto alla manovalanza
- Date (da – a)
DAL 04/08/2008 AL 13/10/2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Ollolai - via Mazzini 1- Ollolai
- Tipo di azienda o settore
Ateco L 75.11.1 - Attività degli organi legislativi ed esecutivi centrali e locali; amministrazione finanziaria; amministrazioni regionali, provinciali e comunali
- Tipo di impiego
Geometra
- Principali mansioni e responsabilità
Gestione del cantiere (organizzazione del lavoro e del gruppo di lavoro)
Pulizia strade, sistemazione verde pubblico aree comunali manutenzione ordinaria stabili comunali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
11/2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di Geometra – sessione 2014
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Abilitazione all' esercizio della libera professione di Geometra
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
19/07/2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Laurea triennale in Scienze Ambientali
Facoltà di Scienze Ambientali
dell'Università degli Studi di Sassari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Tfo curriculare
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
03/07/2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Diploma di Geometra
Itcg C.Floris di Gavoi (NU)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA
ALTRE LINGUA

ITALIANO SARDO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE INGLESE

Base

Base

Base

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

PORTATO PER IL LAVORO DI GRUPPO, DISPONIBILE E SOCIEVOLE NEI CONFRONTI DEI COLLEGHI, PIENO RISPETTO DEI RUOLI ASSEGNATI. GRAZIE ALL'ATTIVITÀ SVOLTA COME SOCIO (PRESIDENTE) VOLONTARIO PRESSO LA SOCIETÀ RALLY CLUB DI OLLOLAI HO POTUTO MATURARE ESPERIENZE UTILI AD ACQUISIRE CAPACITÀ IN AMBITO COMUNICATIVO E RELAZIONALE ANCHE IN CONTESTI CULTURALI E SOCIALI DI DIVERSO TIPO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E DI GESTIONE DEL GRUPPO DI LAVORO ACQUISITE IN AMBITO LAVORATIVO E FORMATIVO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE E DELLA NAVIGAZIONE SULLA RETE INTERNET

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

DA SEMPRE AMANTE DEL DISEGNO, AMO DEDICARE IL TEMPO LIBERO NELLA REALIZZAZIONE DI OPERE IN STILE FIGURATIVO, IN MODO PARTICOLARE RITRATTI E PAESAGGI CON CARBONCINO E MATITE

PATENTE O PATENTI

B C

ULTERIORI INFORMAZIONI

Disponibile agli spostamenti, in possesso dei requisiti per le assunzioni agevolate con la 407/90, iscritto alle liste categorie protette della legge 68/99.

Si autorizza il trattamento e il caricamento dei dati personali ai sensi del D.lgvo. n. 196/03

Ollolai _____

In fede
